



Die Sprachförderkoordinierung in der Stadt Emden

Abgrenzung zu den Aufgabefeldern
des Bildungskoordinators für
Neuzugewanderte

Ziele und Aufgaben der Sprachförderkoordinierung

- Auf Grundlage der Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen für die Koordinierung der regionalen Sprachförderung in Niedersachsen
- Umsetzung der kommunalen Sprachförderrichtlinie
- Weiterentwicklung des Sprachförderangebots insgesamt
- Bedarfsgerechte Angebotsplanung
- Abstimmung mit den Kursträgern
- Erheben von individuellen Daten über Sprachvermögen, Sprachbedarf & Erfolg des Spracherwerbs
- Erarbeitung von Planungsgrundlagen und Evaluation des Förderangebots
- Koordination der Kompetenzfeststellung





Aufgabenverteilung

Zwischen der Sprachförderkoordinatorin & dem
Bildungskordinator für Neuzugewanderte

Aufgabenpaket	Aufgabenwahrnehmung	
	Bildungs Koordinator Neuzugewanderte (Bund)	Sprachförder- koordinator (Land)
Evaluierung kommunale Sprachförderrichtlinie	X	
Prüfung von Anträgen auf Sprachförderung hinsichtlich der Bedarfe und Inhalte	X	
Prüfung von Anträgen auf Sprachförderung hinsichtlich der formalen Anforderungen		X
Fortlaufende Aktualisierung der Übersicht der Sprachfördermaßnahmen		X
Erfassung aller Teilnehmerdaten (auch Eingangskompetenz, Lernfortschritt)		X
Koordinierung der kommunalen Sprachförderkurse		X
Koordinierungs- und Nachsteuerungsaufgaben in der zentralen kommunalen Sprachfördereinrichtung (ehemalige Schule)		X



Aufgabenpaket	Aufgabenwahrnehmung	
	Bildungskordinator Neuzugewanderte (Bund)	Sprachförder- kordinator (Land)
Koordinierung der kommunalen Kompetenzfeststellung und Zugangssteuerung (KiTa, KiGa, Schule, Ausbildung, Beruf, Sprache)	X (Allgemeiner Bildungsbereich)	X (Sprachförderung)
Durchführung und Koordinierung der AG „Sprachbildung in der Schule“		X
Durchführung und Koordinierung der AG „Bildung und Erziehung“ (Teil des Netzwerks Integration)	X	
Entwicklungsprojekt „Aufbau einer rechtskreisübergreifenden Förderkette als Grundlage einer individuellen Förderplanung für 18-25-jährige Neuzugewanderte“	X Projektleitung	X AG-Mitglied
Übergangsmangement bei Rechtskreiswechsel	X	X
Regelmäßiges Austauschtreffen mit kommunalen Bildungskordinator	X	X
Berichterstattung an die Lenkungsgruppe	X	X



Aufgabenpaket	Aufgabenwahrnehmung	
	Bildungskordinator Neuzugewanderte (Bund)	Sprachförder- kordinator (Land)
Aufbau und Zusammenfassung von allen möglichen Bildungsangeboten in Region, Land und Bundesland für Neuzugewanderte	X	(X) bezogen auf Sprachförderung
Aufbau kommunaler Koordinierungsstrukturen und -gremien unter Nutzung und Erweiterung bestehender Strukturen	X	
Identifizierung und Einbindung der relevanten Bildungsakteure innerhalb und außerhalb der Kommunalverwaltung	X	(X) bezogen auf Sprachförderung
Herstellung von Transparenz über vor Ort tätige Bildungsakteure sowie vorhandene Bildungsangebote für Neuzugewanderte	X	



Aufgabenpaket	Aufgabenwahrnehmung	
	Bildungskordinator Neuzugewanderte (Bund)	Sprachförder- kordinator (Land)
Beratung von Entscheidungsinstanzen der Kommune zur datenbasierten Angebotsplanung	X	
Teilnahme und Mitarbeit an Arbeitsgremien	X	(X) bezogen auf Sprachförderung
Kommunikation zentraler Handlungsfelder, Öffentlichkeitsarbeit	X	
Schnittstelle zwischen Bildungsakteuren und kommunalen Entscheidern	X	
Schnittstelle/Mitarbeit Bildungsmanagement und Integrierte Sozialplanung	X	



**Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit!**